



操作マニュアル

(ver 1.0.8_2017.4.3)

－ 目 次 －

1. ログイン・ログアウト	1
1.1.ログイン方法	1
1.2.ログアウト方法	2
2. 入札情報検索(新着メール配信設定)	3
2.1.入札情報検索(新着メール配信設定)とは	3
2.2.入札情報検索(新着メール配信設定)	4
2.3.検索結果	6
2.4.発注地域の設定	7
2.5.カテゴリーの設定	8
2.6.発注機関の設定	9
2.7.検索キーワードの設定	10
2.8.入札種別の設定	11
2.9.資格ランクの設定	11
2.10.検索種別の設定	11
2.11.メールアドレスの設定	12
3. ブックマーク	13
3.1.ブックマークした情報のCSV保存方法	13
4. 落札情報検索	14
4.1.落札情報検索とは	14
4.2.落札情報検索	15
4.3.地域ブロックの設定	16
4.4.検索結果	17
5. 登録情報確認・変更	18
5.1.登録情報確認・変更とは	18
5.2.登録情報確認・変更の手順	19

1. ログイン・ログアウト

1.1.ログイン方法

次の赤枠内の「メールアドレス」と「パスワード」を入力して「ログイン」ボタンを押下して下さい。

ログインに成功すると
「入札情報検索(新着メール配信設定)」ページへ移動いたします。

ログインに失敗すると「ログインのできない方へ」ページへ移動いたします。「ログインのできない方へ」ページを確認し、再ログインして下さい。

1.2.ログアウト方法

次の赤枠内の「ログアウト」ボタンを押下して下さい。



ログアウトすると「入札王トップ」ページへ移動いたします。



2. 入札情報検索(新着メール配信設定)

2.1.入札情報検索(新着メール配信設定)とは

ログイン後に表示されるページは、入札情報検索と新着メール配信設定ページです。

【機能情報】

「入札情報検索(新着メール配信設定)」ページは、入札情報を効率的に検索・表示、及び新着案件としてメールでの受信を設定する機能となります。

また、CSV保存によってデータのダウンロードが可能です。

■この欄は、入札情報検索(新着メール配信設定)条件が1件も保存されていない場合は表示されません。本頁～次々頁は保存されている場合を示しています(次頁～次々頁に示す検索条件を保存後に表示されます)。

2.2.入札情報検索(新着メール配信設定)

入札情報検索(新着メール配信設定)では、検索とメール配信の設定を一緒に行うことができます。設定画面が表示されますので、「発注地域」～「メールアドレス」までを設定します。

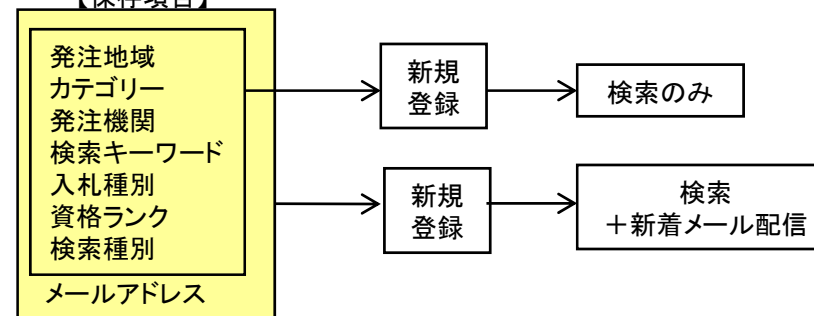
■①検索各項目の設定方法の詳細は、下記のページをご参照下さい。

- 発注地域 : 2.4 発注地域の設定
- カテゴリ : 2.5 カテゴリの設定
- 発注機関 : 2.6 発注機関の設定
- 検索キーワード : 2.7 検索キーワードの設定
- 入札種別 : 2.8 入札種別の設定
- 資格ランク : 2.9 資格ランクの設定
- 検索種別 : 2.10 検索種別の設定
- メールアドレス : 2.11 メールアドレスの設定

■②検索(メール配信)条件を保存

「発注地域」～「メールアドレス」までを設定後、「登録」ボタン→「検索条件名」を入力し「新規登録」ボタンを押下して保存してください。検索条件は200まで保存できます。

【保存項目】



■③保存した検索(メール配信)条件の更新／削除／順番変更

保存した検索条件の中から、検索したい検索条件名を選択すると、「発注地域」から「メールアドレス」までが自動設定されます。
条件を変更したい時は、検索各項目の内容を変更し、「更新」ボタンで更新してください。
条件を削除したい時は、「削除」ボタンで削除してください。
表示されている順番を変更したい時は、▲ ▼印を押下し、上下に移動させることにより変更が可能です。

保存した条件の呼び出し、日付を指定した検索方法を示します。

■④保存した検索条件・メール配信条件の呼び出し
保存した検索条件の中から、検索したい検索条件名を選択すると、「発注地域」～「メールアドレス」までが自動設定されます。また、検索条件名の左の印(☆、★、✉)は、以下を表しています。

- ☆ のみ → 件名一致検索
- ★ のみ → 全文一致検索
- ☆ ✉ → 件名一致検索 + 新着メール配信
- ★ ✉ → 全文一致検索 + 新着メール配信

■⑤案件登録日の指定
案件検索を行うに当たっては、案件登録日(≒案件公告日)を指定する必要があります。案件登録日とは、入札王に入札案件が登録された日です(案件の公告日とほぼイコールになります)。デフォルトでは、前日～当日に設定されています。
※「登録日」を前日で指定して検索していただければ、新着案件だけを毎日抽出することができます。

⇒月曜日に情報検索する場合は金曜日の日付、火曜日から金曜日に情報検索する場合は前日の日付を設定して検索すると、新着案件だけを毎日抽出できます。

案件は2010年に遡って検索できますので、登録日欄で期間を指定してください。ただし、1年を超えて検索することはできませんので、「開始日から1年分」、「終了日から過去1年分」ボタンを活用して1年分を指定してください。

また、「入札日」の指定も可能です。通常は表示されておりませんが、「入札日で絞り込みたい方はこちらをクリックしてください」ボタンを押下すると、「入札日」の指定欄が現れます。デフォルトでは「指定なし」となっておりますので、ご希望の期間を指定してご利用ください。なお、「受付中」を押下すると本日以降の入札日の案件を指定することができます。

■⑥入札情報を検索

④で条件の読み込みを行い、⑤で登録日、入札日の期間指定をし、「検索」ボタン(上方、下方どちらでも可)を押下すると、抽出結果が一覧で表示されます。

■⑦検索条件をクリア

「クリア」ボタンを押下して下さい。「発注地域」～「メールアドレス」までがクリアされます。

2.3.検索結果

The screenshot displays the '入札王' (Bidding King) search results interface. At the top, there are navigation tabs: '会員メニュー', '入札情報検索 (新着メール配信設定)', '入札情報ブックマーク', '落札情報検索', and '登録情報確認・変更'. Below these, the search results are shown for '府中駅前通り改良工事 (第3工区) 【府中市】'. The results list includes columns for '発注機関', '発注地域', '直轄ランク', '入札種別', '問い合わせ番号', 'カテゴリ', '案件登録日', and '入札日'. A detailed view of a specific bid item is shown below the list, including a '案件情報' (Case Information) section and a '仕様書' (Specification) section. Red boxes and arrows highlight various features and actions available to the user.

① CSV保存

② Page: 1 / 2 / 3 / 4 / 5 / 6

③ 並び替えが出来ます。

④ 2017年度東京都議会議員選挙及び町田市議会議員・町田市長選挙 投票等打出業務委託【町田市】

⑤ 府中駅前通り改良工事 (第3工区) 【府中市】

⑥ 仕様書

■①CSVファイルをダウンロード

「CSV保存」ボタンを押下して下さい。保存ファイルはMicrosoft Excelで閲覧・編集・保存することができます。旧保存方式でのCSV出力をご希望の方は、□にチェックを入れてダウンロードして下さい。

■②ページを移動

「Page:」の下の番号をクリックして下さい。クリックしたページへ移動します。

■③行を並び替え

「並び替えが出来ます」のプルダウンを押下すると各項目が現れますので、ご希望の項目の「▲」「▼」で並び替えて下さい。それぞれ昇順、降順に並び替えられます。

■④入札に関する詳細を表示

ご覧になりたい案件をクリックして下さい。ポップアップにて入札情報詳細を閲覧いただけます。また、2017年度以降の公告案件は、公告文のほか仕様書、説明書等が掲載されている場合は、それらの情報も閲覧が可能です(一部の発注機関が対象です)。

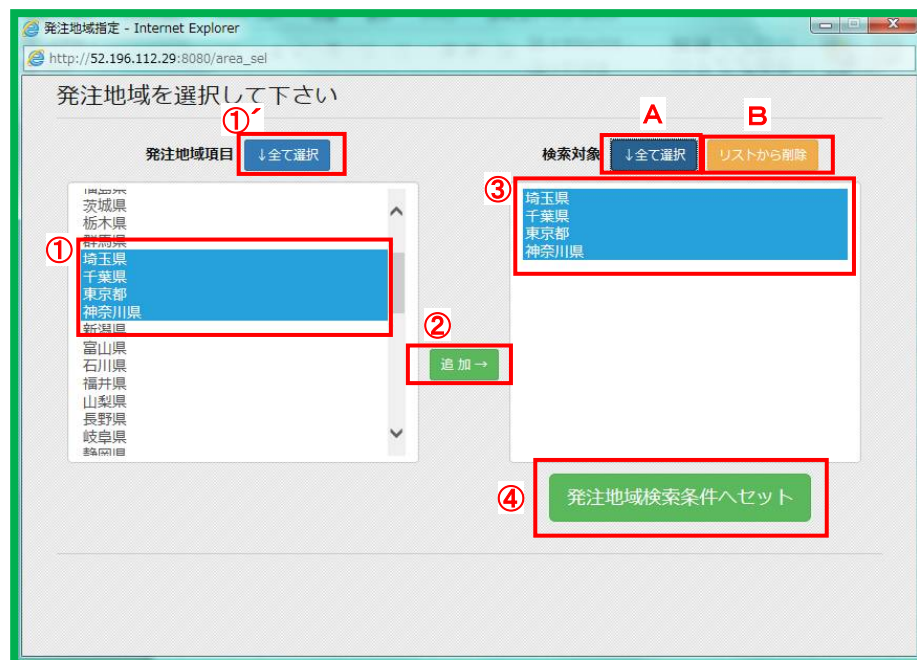
これらの公告文、仕様書、説明書等は、入札王のサーバーに格納しておりますので、発注機関における掲載が終了しても閲覧ができます。

■⑤ブックマーク

ブックマークを希望される案件の頭の□チェックボックスにチェックを入れ、「ブックマーク保存」ボタンを押下して下さい。画面上方の「入札情報ブックマーク」ボタンを押下すると、チェックした入札情報のみをご覧になります。

「□全てをチェック」をチェックすると、下方に表示されている案件のすべての□にチェックが入ります。また、件名の頭に👑の印がある案件は既にブックマーク保存されていることを示しています。

2.4.発注地域の設定



■発注地域と発注機関における都道府県の違い

「発注地域」における都道府県は、入札案件における発注機関の所在地や工事、役務などの場所を示すものです。
一方、「発注機関」における都道府県は、入札案件の発注元としての都道府県庁であり、「発注地域」の都道府県とは異なります。

■手順説明

①「発注地域項目」を選択し、②「追加→」ボタンを押下することで、③選択したものが「検索対象」に追加されます。さらに、④「発注地域検索条件へセット」ボタンを押下すると、最終的に発注地域が設定されます。

また、①「全て選択」を押下すると、全ての発注地域を一度に選択することができます。

■A 全ての選択方法

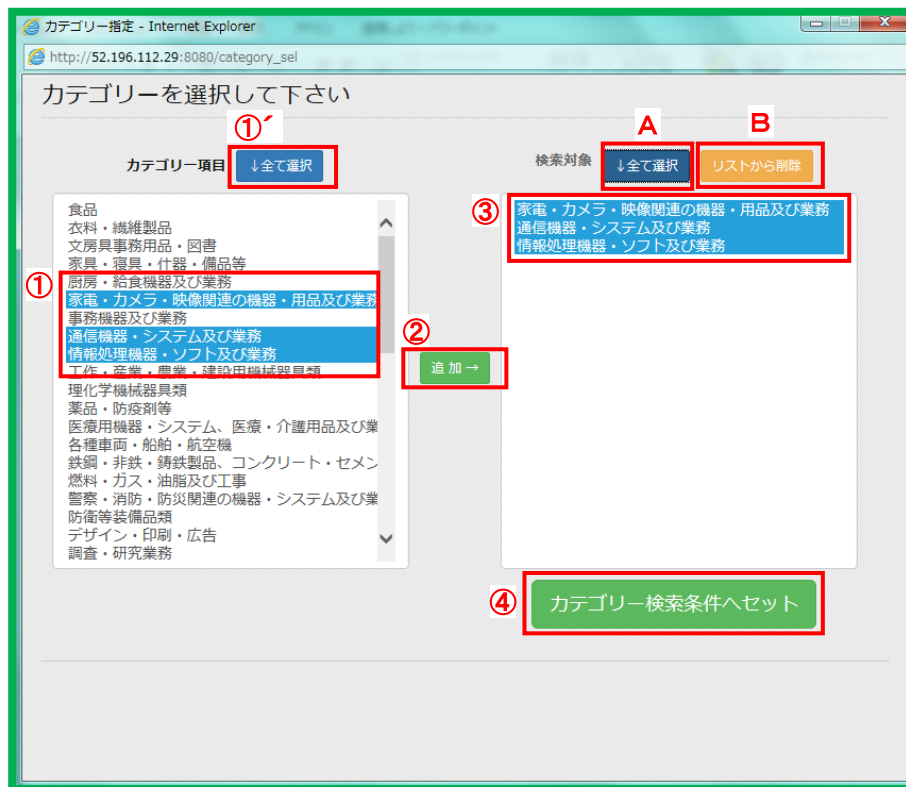
「↓全て選択」ボタンを押下して下さい。

■B 検索対象から削除方法

「検索対象」から削除を希望される都道府県を選択し、「リストから削除」ボタンを押下して下さい。

※なお、「発注地域項目」及び「検索対象」において項目を選択する場合、キーボードのCtrlボタンを押しながら選択すると、複数同時に選択することができます。

2.5.カテゴリーの設定



■手順説明

①「カテゴリー項目」を選択し、②「追加→」ボタンを押下することで、③選択したものが「検索対象」に追加されます。さらに、④「カテゴリー選択条件へセット」ボタンを押下すると、最終的にカテゴリーが設定されます。

また、①「全て選択」を押下すると、全てのカテゴリーを一度に選択することができます。

■A 全ての選択方法

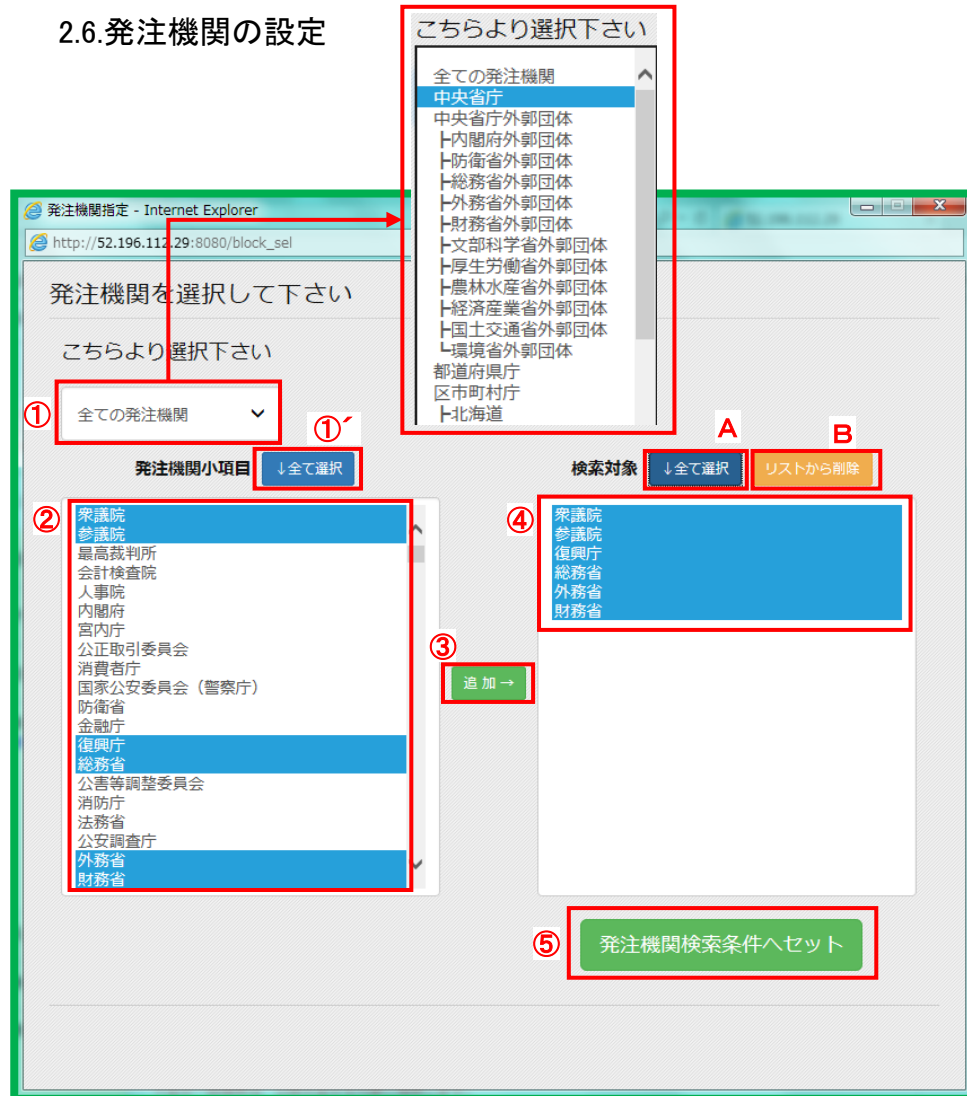
「↓ 全て選択」ボタンを押下して下さい。

■B 検索対象から削除方法

「検索対象」から削除を希望される項目を選択し、「リストから削除」ボタンを押下して下さい。

※なお、「カテゴリー項目」及び「検索対象」において項目を選択する場合、キーボードのCtrlボタンを押しながら選択すると、複数同時に選択することができます。

2.6.発注機関の設定



■手順説明

①「こちらより選択下さい」のプルダウンから発注機関グループを表示して
②「発注機関小項目」を選択し、③「追加」を押下することで、④選
択した機関が「検索対象」に追加されます。さらに、⑤「発注機関検索条件
へセット」ボタンを押下すると、最終的に発注機関が設定されます。

また、①「全て選択」を押下すると、①を経ずに全ての発注機関を一度に
選択することができます。

■A 全ての選択方法

「↓全て選択」ボタンを押下して下さい。

■B 検索対象から削除方法

「検索対象」から削除を希望される項目を選択し、「リストから削除」ボタ
ンを押下して下さい。

※なお、「発注機関小項目」及び「検索対象」において項目を選択する場
合、キーボードのCtrlボタンを押しながら選択すると、複数同時に選択す
ることができます。

2.7.検索キーワードの設定

発注地域	北海道,青森県,岩手県,宮城県,秋田県,山形県,福島県,茨城県,栃木県,群馬県,埼玉県,千葉県,東京都,...	選択
カテゴリー	食品,衣料・繊維製品,文房具事務用品・図書,家具・寝具・什器・備品等,厨房・給食機器及び業務,...	選択
発注機関	衆議院,参議院,最高裁判所,会計検査院,人事院,内閣府,宮内庁,公正取引委員会,消費者庁,国家公安委...	選択
検索キーワード (検索方法について)	<input checked="" type="checkbox"/> OR検索 (20キーワードまで)	
	<input checked="" type="checkbox"/> AND検索 (6キーワードまで)	
	<input checked="" type="checkbox"/> NOT検索 (20キーワードまで)	

- ☒ OR検索のみ指定の場合
 → OR検索欄のいずれかの単語を含む案件を抽出。
- ☒ AND検索のみ指定の場合
 → AND検索欄のすべての単語を含む案件を抽出。
- ☒ NOT検索のみ指定の場合
 → NOT検索欄のいずれかの単語を含まない案件を抽出。
- ☒ OR検索 ☒ AND検索を指定の場合
 → AND検索欄のすべての単語を含み、OR検索欄のいずれかの単語を含む案件を抽出。
- ☒ OR検索 ☒ NOT検索を指定の場合
 → OR検索欄のいずれかの単語を含み、NOT検索欄のいずれかの単語を含まない案件を抽出。
- ☒ AND検索 ☒ NOT検索を指定の場合
 → AND検索欄のすべての単語を含み、NOT検索欄のいずれかの単語を含まない案件を抽出。
- ☒ OR検索 ☒ AND検索 ☒ NOT検索を指定の場合
 → AND検索欄のすべての単語を含み、OR検索欄のいずれかの単語を含み、NOT検索欄のいずれかの単語を含まない案件を抽出。

■キーワードの入力

キーワード入力欄にキーワードを入力することにより、そのキーワードが入札情報の件名、あるいは公告文に含まれる案件を抽出できます。

■検索方法

検索方法には、「OR検索」(20キーワードまで)、「AND検索」(6キーワードまで)、「NOT検索」(20キーワードまで)の3つの方法があります。それぞれ独立して設定することも、組合せて設定することもできます。

デフォルトでは、OR検索4入力欄、AND検索2入力欄、NOT検索2入力欄が表示されていますが、プルダウンを押下すると下方に入力欄が追加表示されます。

また、(検索方法について)にカーソルを置くと、キーワードの使用方法が表示されます。

■検索の例:

「情報システム」を必ず含み、「開発」「改修」「構築」「改良」「改善」のいずれかを含み、「保守」「運用」のいずれかを含まない案件を抽出する場合。情報システムの日常における保守、運用ではなく、開発・改修系の案件を抽出したい場合の抽出方法として考えられます。

検索キーワード (検索方法について)	<input checked="" type="checkbox"/> OR検索 (20キーワードまで)	開発	改修
		構築	改良
		改善	
	<input checked="" type="checkbox"/> AND検索 (6キーワードまで)	情報システム	
	<input checked="" type="checkbox"/> NOT検索 (20キーワードまで)	保守	運用

2.8.入札種別の設定

入札種別	<input checked="" type="checkbox"/> 競争・公募 <input checked="" type="checkbox"/> 指名 <input checked="" type="checkbox"/> 随意
資格ランク	<input checked="" type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> E
検索種別	<input checked="" type="radio"/> 件名一致検索 <input type="radio"/> 全文一致検索 <small>※件名一致検索は、件名のみを対象に検索します。 ※全文一致検索は、公告文全文を対象に検索します。</small>

■入札種別の設定

「競争・公募」、「指名」、「随意」を選択することができます。デフォルトでは、全ての入札種別がチェックされています。

2.9.資格ランクの設定

入札種別	<input checked="" type="checkbox"/> 競争・公募 <input checked="" type="checkbox"/> 指名 <input checked="" type="checkbox"/> 随意
資格ランク	<input checked="" type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> E
検索種別	<input checked="" type="radio"/> 件名一致検索 <input type="radio"/> 全文一致検索 <small>※件名一致検索は、件名のみを対象に検索します。 ※全文一致検索は、公告文全文を対象に検索します。</small>

■資格ランクの設定

「A」、「B」、「C」、「D」、「E」を選択することができます。デフォルトでは、全ての資格ランクがチェックされています。

資格ランクは、全省庁統一資格、東京都、東京23区市町村について表示されます。

2.10.検索種別の設定

入札種別	<input checked="" type="checkbox"/> 競争・公募 <input checked="" type="checkbox"/> 指名 <input checked="" type="checkbox"/> 随意
資格ランク	<input checked="" type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/> D <input checked="" type="checkbox"/> E
検索種別	<input checked="" type="radio"/> 件名一致検索 <input type="radio"/> 全文一致検索 <small>※件名一致検索は、件名のみを対象に検索します。 ※全文一致検索は、公告文全文を対象に検索します。</small>

■検索種別の設定

「件名一致検索」「全文一致検索」を選択することができます。件名一致検索は案件名を対象に、全文一致検索は公告文全体を対象に検索します。デフォルトでは、件名一致検索となっております。

なお、検索条件の指定欄で表示される☆は件名一致検索を示し、★は全文一致検索を示しています(2.2.参照)。

2.11.メールアドレスの設定

メールアドレス (登録内容について)

※登録したメールアドレス宛に新着メールが配信されます。
※会員IDのメールアドレスと同一のアドレスでなくても構いません。

有効設定

☐ 無効 ☒ 有効

■メールアドレスの設定

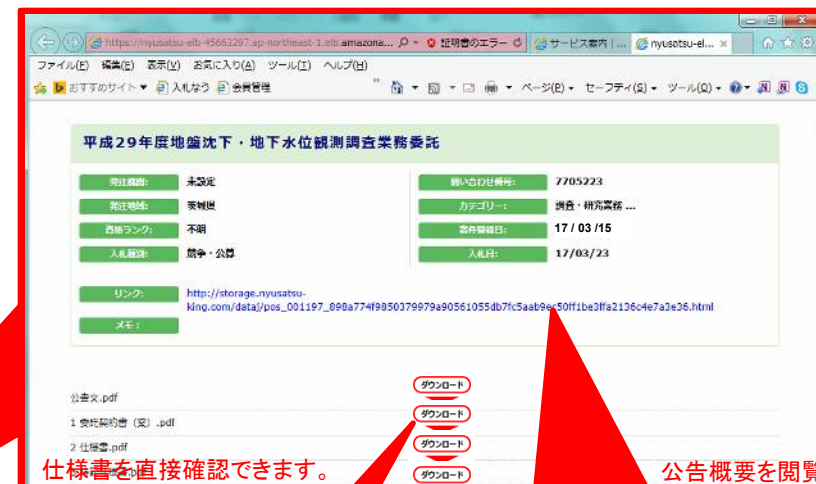
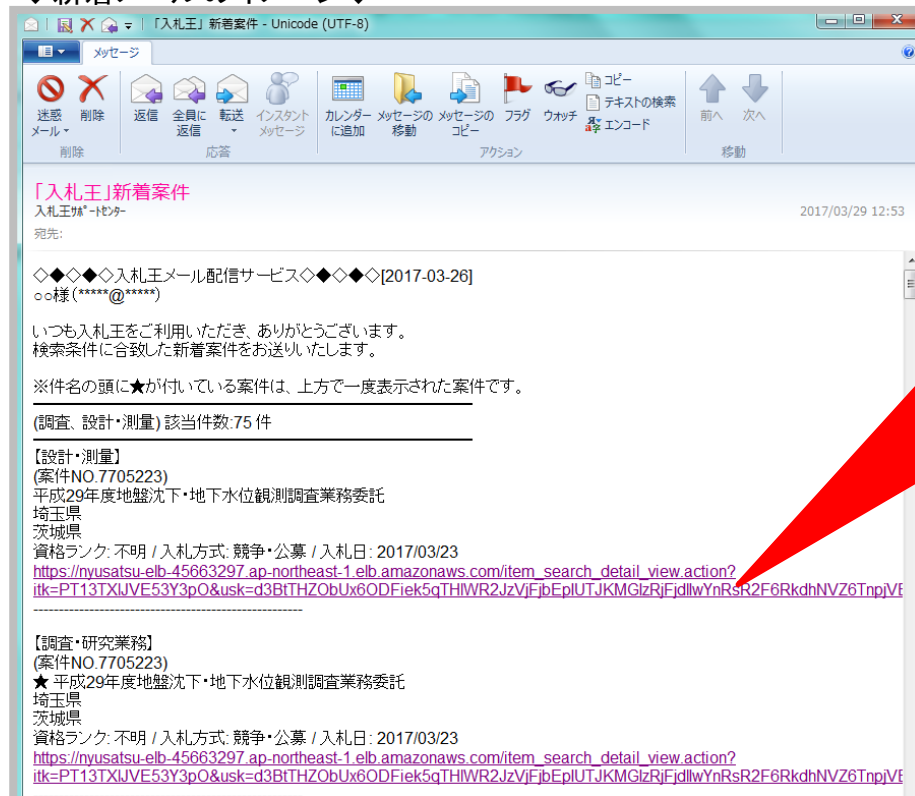
「発注地域」～「検索種別」で設定した条件に合致する案件をメールで受け取ることができます。アドレス入力は99アドレスまで設定可能です。プルダウンを押下すると、下方に入力欄が追加表示されます。

有効設定は、デフォルトでは有効に設定されています。

新着メール配信対象のメールアドレス数は、00件です。
※00件は、検索条件名で指定した、有効設定が有効になっているメールアドレス総数をカウント。

また、(登録内容について)にカーソルを置くと、新着メール配信対象の登録済みのメールアドレス数が表示されます。

◆新着メールのイメージ◆



仕様書を直接確認できます。

公告概要を閲覧できます。

3. ブックマーク

3.1.ブックマークした情報のCSV保存方法

次の赤枠内の「入札情報ブックマーク」ボタンを押下して下さい。
「入札情報ブックマーク」ページが表示されます。

1 表示件数: 10 件

2 CSV保存

3 削除

4 並び替えができます。

5 Page: 1 / 2 / 3 / 4 / 5 / 6

6 平成28年度 河川維持管理データベース構築作業

発注機関: 中国地方整備局	資格ランク: 不明	問い合わせ番号: 293734	案件登録日: 2016/12/21
発注地域: 広島県	入札種別: 競争・公募	カテゴリ: 情報処理機器・ソフト及び業務	入札日: 2016/12/09

山口災害時情報共有システム改修

発注機関: 山口河川国道事務所	資格ランク: 不明	問い合わせ番号: 293735	案件登録日: 2016/12/21
発注地域: 山口県	入札種別: 競争・公募	カテゴリ: 情報処理機器・ソフト及び業務	入札日: 2016/12/07

【機能情報】

「入札情報ブックマーク」ページは、「入札情報検索」ページでブックマークした入札情報のみを閲覧・編集・管理する機能となります。
また、CSV保存によってデータのダウンロードが可能です。

■①表示件数を変更

「表示件数」を選択して下さい。10、30、50、100件と表示件数の変更ができます。

■②CSVファイルをダウンロード

「CSV保存」ボタンを押下して下さい。保存ファイルはMicrosoft Excelで閲覧・編集・保存することができます。「□全てをチェック」をチェックすると、下方に表示されている案件のすべての□にチェックが入ります。

■③削除

削除を希望される案件のチェックボックスにチェックを入れ、「削除」ボタンを押下して下さい。

「□全てをチェック」をチェックすると、下方に表示されている案件のすべての□にチェックが入ります。

■④行を並び替え

「並び替えができます」のプルダウンを押下すると各項目が現れますので、ご希望の項目の「▲」「▼」で並び替えて下さい。それぞれ昇順、降順に並び替えられます。

■⑤ページを移動

「Page:」の下の番号をクリックして下さい。クリックしたページへ移動します。

■⑥入札に関する詳細を表示

ご覧になりたい「件名」をクリックして下さい。ポップアップにて入札情報詳細を閲覧いただけます。

4. 落札情報検索

4.1. 落札情報検索とは

次の赤枠内の「落札情報検索」ボタンを押下して下さい。
「落札情報検索」ページが表示されます。

[会員メニュー](#)
[入札情報検索 \(新着メール配信設定\)](#)
[入札情報ブックマーク](#)
[落札情報検索](#)
[登録情報確認・変更](#)

[トップ](#) > [入札情報検索 \(新着メール配信設定\)](#)

落札情報検索

検索条件の指定

下記の保存された検索条件を選択することで、「地域ブロック」～「検索キーワード」まで呼び出されます。

初期設定

登録

更新

削除

順番変更

※プルダウンで、条件名が表示されます。
※削除を押すと選択した検索条件が削除されます。

の項目から検索条件を設定したものを、**20件まで**保存できます。

地域ブロック

北海道ア, 東北ア, 関東・甲信越ア, 東海・北陸ア, 近畿ア, 中国ア, 四国ア, 九州ア

選択

発注機関

衆議院, 参議院, 最高裁判所, 会計検査院, 人事院, 内閣府, 宮内庁, 公正取引委員会, 消費者庁, 国家公安委員会

選択

検索キーワード (検索方法について)

☒ OR検索 (20キーワードまで)

☒ AND検索 (6キーワードまで)

☒ NOT検索 (20キーワードまで)

会社名

☒ OR検索

☒ NOT検索

発注日

2017

年

3

月

19

日

～

2017

年

3

月

26

日

※年を指定して範囲指定することはできません。
※発注機関における落札情報の公表時期により、落札王子に落札情報が登録される日は実際の発注日より遅れる場合があります。

表示件数

30

件

検索

クリア

※上記の条件をクリアしますが、保存している検索条件はクリアされません。

【機能情報】

「落札情報検索」ページは、落札情報を効率的に検索・表示できる機能となります。
また、CSV保存によってデータのダウンロードが可能です。

14

Zuno., Inc.

4.2.落札情報検索

「地域ブロック」～「検索キーワード」を指定後、検索条件の指定の「登録」ボタンを押下することにより条件名の保存が可能です。

The screenshot shows the '検索条件の指定' (Specify Search Conditions) screen. It includes a dropdown for '初期設定' (Initial Settings) with buttons for '登録' (Register), '更新' (Update), '削除' (Delete), and '順番変更' (Change Order). Below this is a note about saving up to 20 items. The main section has four rows: '地域ブロック' (Region Block) with a list of regions and a '選択' (Select) button; '発注機関' (Issuing Agency) with a list of agencies and a '選択' (Select) button; '検索キーワード' (Search Keyword) with checkboxes for 'OR検索' (OR Search), 'AND検索' (AND Search), and 'NOT検索' (NOT Search), each followed by input fields; and '会社名' (Company Name) with checkboxes for 'OR検索' and 'NOT検索', each followed by input fields. At the bottom, there is a '開札日' (Opening Date) section with date pickers for year, month, and day, and a '表示件数' (Number of Items to Display) dropdown set to 30. At the very bottom are two large buttons: '検索' (Search) and 'クリア' (Clear).

■①検索各項目の設定方法の詳細は、下記のページをご参照下さい。

- 地域ブロック : 4.3 地域ブロックの設定
- 発注機関 : 2.6 発注機関の設定
- 検索キーワード : 2.7 検索キーワード

■②検索条件の保存

「地域ブロック」～「検索キーワード(案件名対象)」までを設定後、「登録」→「検索条件名」を入力し、「新規登録」ボタンを押下し保存してください。検索条件は20まで保存できます。

■③保存した検索条件の読み込み

保存した検索条件の中から、検索したい検索条件名を選択すると、「地域ブロック」～「検索キーワード」までが自動設定されます。

■④保存した検索条件の更新／削除／順番変更

条件を変更したい時は、検索各項目の内容を変更し、「更新」ボタンで更新してください。条件を削除したい時は、「削除」ボタンで削除してください。表示されている順番を変更したい時は、▲ ▼印を押下し、上下に移動させることにより変更が可能です。

■⑤会社名を設定

「地域ブロック」、「発注機関」、「検索キーワード(件名)」に加えて会社名の設定(検索条件保存の対象ではありません)も可能です。「検索キーワード」、「会社名」はいずれかで検索して下さい。

■⑥開札日の期間を設定

「開札日」を指定することにより、指定期間内の落札情報を検索することができます。

■⑦検索条件を押下

「検索」ボタンを押下すると、下方に検索結果一覧が表示されます。

■⑧検索条件をクリア

「クリア」ボタンを押下して下さい。「地域ブロック」～「検索キーワード」までがクリアされます。

4.3.地域ブロックの設定



■手順説明

①「地域ブロック項目」を選択し、②「追加→」ボタンを押下することで、③選択した地域ブロックが「検索対象」に追加されます。さらに、④「地域ブロック検索条件へセット」ボタンを押下すると、最終的に地域ブロックが設定されます。

また、①「全て選択」を押下すると、全ての発注地域を一度に選択することができます。

■A 全ての選択方法

「↓全て選択」ボタンを押下して下さい。

■B 検索対象から削除方法

「検索対象」から削除を希望される都道府県を選択し、「リストから削除」ボタンを押下して下さい。

※なお、「地域ブロック項目」において項目を選択する場合、キーボードのCtrlボタンを押しながら選択すると、複数同時に選択することができます。

4.4.検索結果

検索結果：2ページ中1ページを表示（合計34件）

① CSV保存

※「A.落札会社」の欄には、住所を含む場合があります。
 ※落札単価、予定単価は、小数点第三位以下がある場合、第三位を四捨五入して表示しています。
 ※件名の頭に【検索】と表記されている案件は、発注機関の検索トップ画面までのリンクとなっておりますので、詳細情報はトップ画面から検索してください。
 ※「〇円～〇円」の落札価格の場合は、低い価格を表示しています。

Page: ② 1 / 2

③ 並び替えができます。

④ 今宿線通学路安全対策工事【守山市】

発注機関: 滋賀県市町村

A.落札会社: (株) 木谷実業
 B.落札金額: ¥1,620,000
 C.落札単価:
 D.予定価格: ¥1,710,000
 E.予定単価:

開札日: 2016/08/04

問い合わせ番号: 7114

地域ブロック: 近畿7府

④ 今宿線通学路安全対策工事【守山市】

発注機関: 滋賀県市町村

A.落札会社: (株) 木谷実業
 B.落札金額: ¥2,600,000

開札日: 2016/11/18

問い合わせ: http://52.196.112.29:8080/rakusatsu_detail

http://52.196.112.29:8080/rakusatsu_detail

今宿線通学路安全対策工事【守山市】

発注機関: 滋賀県市町村

A.落札会社: (株) 木谷実業
 B.落札金額: ¥1,620,000
 C.落札単価:
 D.予定価格: ¥1,710,000
 E.予定単価:

開札日: 2016/08/04

問い合わせ: 7114

地域ブロック: 近畿7府

並び替えができます。

- ▲発注機関
- ▼発注機関
- ▲発注地域
- ▼発注地域
- ▲資格ランク
- ▼資格ランク
- ▲入札種別
- ▼入札種別
- ▲問い合わせ番号
- ▼問い合わせ番号
- ▲カテゴリ
- ▼カテゴリ
- ▲案件登録日
- ▼案件登録日
- ▲入札日
- ▼入札日

■①CSVファイルをダウンロード

「CSV保存」ボタンを押下して下さい。保存ファイルはMicrosoft Excelで閲覧・編集・保存することができます。

■②ページを移動

「Page:」の下番号をクリックして下さい。クリックしたページへ移動します。

■③行を並び替え

「並び替えができます」のプルダウンを押下すると各項目が現れますので、ご希望の項目の「▲」「▼」で並び替えて下さい。それぞれ昇順、降順に並び替えられます。

■④落札に関する詳細を表示

ご覧になりたい「件名」をクリックして下さい。ポップアップにて入札情報詳細を閲覧いただけます。

5. 登録情報確認・変更

5.1. 登録情報確認・変更とは

次の赤枠内の「登録情報確認・変更」ボタンを押下して下さい。
「登録情報確認・変更」ページが表示されます。

会員メニュー 入札情報検索 (新着メール配信設定) 入札情報ブックマーク 落札情報検索 **登録情報確認・変更**

トップ > 登録情報確認・変更

登録情報確認・変更

▼会員基本情報

会員属性	<input checked="" type="radio"/> 法人 <input type="radio"/> 個人 <small>※個人の方は、会社名の横に氏名をご記入下さい。</small>
会社名/氏名	スノー <small>※個人の方は、姓と名の横をつめてご入力下さい。</small>
フリガナ	スノー <small>※フリガナは全角カタカナで記入して下さい。</small>
郵便番号	106 - 0044 <small>※半角数字で記入して下さい。</small>
住所	東京都港区東麻布1-5-2
電話番号	03 - 6441 - 0332 <small>※半角数字で記入して下さい。</small>
FAX番号	03 - 6441 - 0336 <small>※半角数字で記入して下さい。</small>
ご契約担当者名	担当 <small>※姓と名の横をつめてご入力下さい。</small>

【機能情報】

「登録情報確認・変更」ページは、会員情報を変更する機能となります。住所や会社などの変更がある場合は、この機能をご利用下さい。

※「登録情報確認・変更」画面からは、メールアドレス(ログイン用ID)は変更できませんので、変更をご希望の場合は入札王事務局へご連絡ください。

5.2.登録情報確認・変更の手順

【変更画面】

入力を終えたら「登録確認」ボタンを押下して下さい。

【確認画面】

問題が無ければ「登録」ボタンを、修正する場合は「戻る」ボタンを押下して下さい。

【完了画面】

登録情報変更の完了です。

会員登録完了確認	
会員登録	<input checked="" type="radio"/> 本人 <input type="radio"/> 友人 <small>※本人の場合は、必ず氏名登録と住所の登録が必要です。</small>
会員登録名	氏名入力フォーム <small>※姓と名をそれぞれ入力してください。</small>
パスワード	入力フォーム <small>※パスワードは8文字以上で入力してください。</small>
パスワード	入力フォーム <small>※パスワードは8文字以上で入力してください。</small>
生年月日	1981 - 0404 <small>※年齢が15歳以上でなければなりません。</small>
性別	必須項目に記入してください。
電話番号	03 - 0141 - 0332 <small>※住所が東京23区以外の方は、03を省略してください。</small>
郵便番号	〒100-0001 <small>※住所が東京23区以外の方は、0001を省略してください。</small>
ご居住の都道府県	>>>> <small>※住所が東京23区以外の方は、都道府県を選択してください。</small>
フリガナ	A X X X <small>※フリガナは漢字とカタカナで入力してください。</small>
別名	A X X X
メールアドレス	メールアドレス
パスワード	パスワード <small>※パスワードは8文字以上で入力してください。</small>

以下の内容で検索を行なっていますか？

▼ 検索条件検索

検索条件	法人
会社名/名称	株式会社スノー
フリガナ	スノー
郵便番号	108-0144
都府	東京都港区港区
電話番号	03-6441-2332
FAX番号	
住所/所在地	〒108-0144

以下の内容と実際に実行しました。	
▼会員登録方法	
会員登録	記入
ログイン/ログアウト	会員登録完了後
プロフィール	ログイン後
パスワード	100-0041
FAQ	会員登録完了後
お問い合わせ	03-6411-9332
FAQお問い合わせ	

フリガナ	<input type="text"/>			※フリガナは姓・名・名前の略称で入力して下さい。
郵便番号	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	※郵便番号で入力して下さい。
住所	<input type="text"/>			
電話番号	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	※電話番号で入力して下さい。
FAX番号	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	※FAX番号で入力して下さい。
ご所属の機関名	<input type="text"/>			
	※所属の機関名は必ず入力して下さい。			
フリガナ	<input type="text"/>			
	※フリガナは姓・名・名前の略称で入力して下さい。			
フリガナ	<input type="text"/>			
メールアドレス	<input type="text"/>			